

ŠKOLA ZA CESTOVNI PROMET
Z A G R E B
TRG J. F. KENNEDYJA 8

KLASA: 007-04/22-01/07
URBROJ: 251-96-02/1-22-2
Zagreb, 5. prosinca 2022. godine

ZAPISNIK
BR. 16

sa 16. sjednice Školskog odbora Škole za cestovni promet iz Zagreba, Trg J. F. Kennedyja 8 održane 1. prosinca 2022. godine, u uredu ravnatelja Škole, s početkom u 14:30 sati.

Nazočni: Sanja Tirić, predsjednica i članovi: Martina Sesar, Tomica Rižmarić, Marko Slavulj, Dražen Markota, Vladimir Halgota

Nenazočni: Marija Jelić, opravdano odsutna

Pozvani: Tomislav Ćurković – ravnatelj Škole;
Andrea Vejnović – tajnik Škole;
Jasminka Markić- voditelj računovodstva
Renata Heljić- voditelj obrazovanja odraslih
Tomislav Kučina- voditelj Autoškole Škole za cestovni promet

Zapisničar: Andrea Vejnović

Sjednicu Školskog odbora je otvorila predsjednica Sanja Tirić, dipl. ing., pozdravila je prisutne i konstatirala da postoji kvorum, slijedom čega Školski odbor može donositi pravovaljane odluke i zaključke te je predložila dnevni red kako slijedi:

DNEVNI RED

1. Verifikacija Zapisnika br.15 sa sjednice Školskog odbora od 9. studenog 2022. godine
2. Usvajanje prijedloga odluke o izmjeni i dopuni Statuta Škole za cestovni promet
3. Donošenje Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave
4. Usvajanje financijskog plana za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu
5. Donošenje novog cjenika u obrazovanju odraslih
6. Donošenje odluke o prodaji motocikla A kategorije i automobila B kategorije (Peugeot 208)
7. Donošenje odluke o pokretanju postupka nabave automobila B kategorije
8. Radnopravni odnosi- davanje prethodne suglasnosti u vezi sa zasnivanjem radnih odnosa u Školi za cestovni promet
9. Aktualne teme

Članovi Školskog odbora jednoglasno su prihvatili predloženi dnevni red.

Ad 1.

Budući da nije bilo primjedaba na Zapisnik br. 15 sa sjednice Školskog odbora od 9. studenog 2022. godine, isti je jednoglasno prihvaćen.

Ad 2.

G. Tomislav Ćurković, dipl. ing., ravnatelj Škole za cestovni promet izvijestio je članove Školskog odbora da je Škola od Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade primila prijedlog odluke o izmjeni i dopuni Statuta Škole za cestovni promet, koji se odnosi na izmjene i dopune u dijelu „Samovrednovanje“, članak 90. Statuta Škole.

Članovi su pristupili glasovanju o predloženim izmjenama i dopunama i jednoglasno donijeli sljedeću

O D L U K U

o usvajanju prijedloga odluke o izmjeni i dopuni Statuta Škole za cestovni promet. Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Statuta nalazi se u prilogu ovog Zapisnika te će biti dostavljen Gradskom uredu za obrazovanje, sport i mlade na suglasnost, nakon čega će se objaviti na web stranicama i oglasnoj ploči Škole.

Ad. 3.

Gđa. Andrea Vejnović, mag.iur., tajnik Škole izvijestila je Školski odbor o potrebi izmjene Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave, zbog izmjena Zakona o javnoj nabavi, a sukladno dopisu osnivača, KLASA:406-05/22-001/30, URBROJ:251-05-01/005-22-8. Obrazložila je da se promjene u bitnom odnose na pragove javne nabave, odnosno na broj ponuda koje potrebno prikupiti, kao i na način dostave poziva ponuditeljima. Također, sve imajući u vidu prelazak na euro s 1.1.2023., objasnila je da je u prijedlog navedenog Pravilnika unijela i eurske iznose, koji će biti u primjeni od 1.1.2023.godine.

Nakon kraće rasprave pristupilo se glasovanju.

Školski odbor jednoglasno je donio

O D L U K U

o donošenju Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave, KLASA:406-03/22-01/19, URBROJ: 251-96-02/1-22-1, koji se nalazi u prilogu Zapisnika i bit će objavljen na web stranicama škole.

Ad 4.

Gđa. Jasminka Markić, voditeljica računovodstva, iznijela je financijski plan za 2023. godinu, te je obrazložila sažetak prihoda i rashoda, račun prihoda i rashoda, račun financiranja i plan prema funkcijskoj klasifikaciji. Nadalje, istaknula je da je plan verificiran od strane Grada. Potom je obrazložila financijske projekcije za 2024.g. i 2025.g.

Nakon kraće rasprave pristupilo se glasovanju.
Školski odbor jednoglasno je donio

O D L U K U

o usvajanju financijskog plana za 2023. godinu s projekcijama za 2024.g. i 2025.g., koji se nalazi u privitku ovog zapisnika, zajedno s obrazloženjem.

Ad 5.

Gđa. Renata Heljić, dipl. ing., voditeljica obrazovanja odraslih, iznijela je potrebu povećanja cijena usluga koje nudi obrazovanje odraslih, sve zbog sveopćeg povećanja cijena i inflacije te je predložila novi Cjenik obrazovanja odraslih, u kojem su pored kunskih iznosa za usluge navedeni i eurski iznosi, sve radi prilagodbe prijelazu na euro od 1.1.2023.g.

Nakon kraće rasprave pristupilo se glasovanju.
Školski odbor jednoglasno je donio

O D L U K U

o donošenju novog cjenika u obrazovanju odraslih, koji se nalazi u privitku Zapisnika.

Ad 6.

G. Tomislav Kučina, dipl.ing, voditelj Autoškole za cestovni promet izložio je potrebu prodaje motocikla A kategorije (Kawasaki 650) i automobila B kategorije (Peugeot 208) koji se zbog starosti, sukladno važećim propisima, ne mogu više koristiti u Autoškoli kao vozila na kojima polaznici izučavaju vožnju i polažu vozački ispit. Predočio je Školskom odboru prometne dozvole za navedena vozila iz kojih je razvidna njihova starost. Obzirom da je za otuđivanje pokretnina potrebna suglasnost Školskog odbora, g. Kučina zatražio je od Školskog odbora suglasnost za pokretanje postupka prodaje navedenih vozila.

Nakon kraće rasprave pristupilo se glasovanju.
Školski odbor jednoglasno je donio

O D L U K U

o davanju suglasnosti za pokretanje postupka prodaje motocikla A kategorije (Kawasaki 650) i automobila B kategorije (Peugeot 208).

Ad 7.

G. Tomislav Kučina, dipl. ing., voditelj Autoškole, nastavno na prethodnu točku dnevnog reda, izložio je potrebu nabavke novog automobila B kategorije, sve zbog starosti automobila B kategorije (Peugeot 208), zbog koje navedeno vozilo ne može nakon 26.12.2022. godine biti korišteno u radu Autoškole te je od Školskog odbora zatražio suglasnost za pokretanje postupka nabave automobila B kategorije.

Nakon kraće rasprave pristupilo se glasovanju.
Školski odbor jednoglasno je donio

ODLUKU

o davanju suglasnosti za pokretanje postupka nabave automobila B kategorije.

Ad 8.

G. Tomislav Ćurković, dipl. ing., ravnatelj, izvijestio je Školski odbor o natječajima koji su bili provedeni radi zasnivanja radnog odnosa za radno mjesto administrativnog/e referenta/ice u referadi za polaznike odraslih, spremača/ice, tajnika/ice i nastavnika/ice matematike.

Na natječaj za radno mjesto administrativnog/e referenta/ice u referadi za polaznike odraslih, na neodređeno i puno radno vrijeme pristiglo je 30 prijava koje su udovoljavale formalnim uvjetima, a nakon pisanog dijela selekcijskog postupka tri kandidatkinje udovoljile su uvjetu ostvarenja 50% ili više od ukupnog broja bodova te su time ostvarile pravu pristupa usmenom dijelu selekcijskog postupka. Nakon provedenog cjelokupnog selekcijskog postupka, Povjerenstvo je utvrdilo da je najbolje rangirana kandidatkinja gđa. Suzana Blažajec Rosandić, slijedom čega ravnatelj od Školskog odbora traži suglasnost za zasnivanje radnog odnosa s prethodno imenovanom kandidatkinjom na neodređeno i puno radno vrijeme

Na natječaj za radno mjesto spremača/ice, na određeno vrijeme do povratka privremeno nenazočne radnice, puno radno vrijeme, pristigla je jedna prijava kandidatkinje Melite Bulat te je nakon selekcijskog postupka utvrđeno da kandidatkinja Melita Bulat udovoljava potrebama tog radnog mjesta i Škole, slijedom čega ravnatelj traži od Školskog odbora suglasnost za zasnivanje radnog odnosa s gđom. Melitom Bulat na određeno i puno radno vrijeme.

Na natječaj za radno mjesto nastavnik/ca matematike pristigla je jedna prijava koja udovoljava formalnim uvjetima za navedeno radno mjesto, međutim kandidat je nakon što je pristupio pisanom dijelu selekcijskog postupka, samo na ispit stavio svoj potpis i napustio dvoranu. Obzirom da kandidat nije iskazao namjeru da uistinu pristupi selekcijskom postupku, ravnatelj od Školskog odbora traži suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa nastavnikom matematike koji ne udovoljava formalnim uvjetima glede potrebne stručne temeljem članka 107. st.12. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, na određeno vrijeme do 5 mjeseci, odnosno do popune radnog mjesta temeljem natječaja, a u kojem vremenu će se ponovo raspisati natječaj za navedeno radno mjesto.

Na natječaj za tajnika/icu pristiglo je ukupno 12 prijava od kojih su tri udovoljavale uvjetima iz natječaja, pisanom dijelu selekcijskog postupka pristupile su dvije kandidatkinje, od kojih je kandidatkinja Andrea Vejnović ostvarila pravo pristupa usmenom dijelu selekcijskog postupka, obzirom da je ostvarila više od 50% od ukupnih bodova na pisanom dijelu te je Povjerenstvo utvrdilo nakon cjelokupnog provedenog selekcijskog postupka da udovoljava potrebama navedenog radnog mjesta, slijedom čega ravnatelj traži od Školskog odbora suglasnost za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno i puno radno vrijeme s navedenom kandidatkinjom na radno mjesto tajnika Škole.

Nakon kraće rasprave pristupilo se glasovanju.

Školski obor jednoglasno je donio sljedeće odluke:

ODLUKU

o davanju suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa sa Suzanom Blažajec Rosandić na radno mjesto administrativne referentice u referadi za polaznike odraslih, na neodređeno i puno radno vrijeme;

ODLUKU

o davanju suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa sa Melitom Bulat na radno mjesto spremačice, na određeno vrijeme do povratka privremeno nenazočne radnice, puno radno vrijeme;

ODLUKU

o uskrati suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa s nastavnikom matematike na određeno vrijeme do pet mjeseci, odnosno do popunjavanja radnog mjesta temeljem natječaja, s obrazloženjem da je u konkretnom slučaju članak 107. st.5. neprimjenjiv jer se na natječaj javio kandidat koji udovoljava formalnim uvjetima za navedeno radno mjesto, slijedom čega Školski odbor predlaže i raspisivanje novog natječaja;

ODLUKU

o davanju suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa sa Andreom Vejnović na radno mjesto tajnice Škole na neodređeno i puno radno vrijeme.

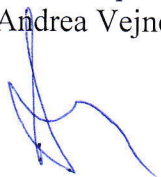
Ad 9.

G. Tomislav Ćurković izvijestio je Školski odbor da se tijekom dvanaestog mjeseca u Školi održava humanitarna akcija za pomoć potrebitim učenicima, a koja se sastoji od prodaje različitih proizvoda koje će izrađivati djelatnici Škole i koji će se prodavati po simboličnim cijenama, sve u svrhu prikupljanja pomoći za potrebite učenike.

Time je dnevni red iscrpljen i predsjednica Školskog odbora je zaključila sjednicu u 15:30 sati.

Zapisničar

Andrea Vejnović, mag. iur.



Predsjednica Školskog odbora

Sanja Tirić, dipl. ing.

