

ŠKOLA ZA CESTOVNI PROMET
Z A G R E B
TRG J. F. KENNEDYJA 8

KLASA: 007-04/22-01/06

URBROJ: 251-96-02/1-22-2

Zagreb, 6. listopada 2022. godine

ZAPISNIK
BR. 14

s 14. sjednice Školskog odbora Škole za cestovni promet iz Zagreba, Trg J. F. Kennedyja 8 održane 6. listopada 2022. godine, u uredu ravnatelja Škole, s početkom u 14:30 sati.

Nazočni: Sanja Tirić, predsjednica i članovi: Marija Jelić, Martina Sesar, Tomica Rižmarić. Vladimir Halgota, Marko Slavulj i Dražen Markota

Nenazočni: nitko

Pozvani: Tomislav Ćurković – ravnatelj Škole
Elizabeta Petrž – voditeljica računovodstva Škole
Anja Trišić Koprivnjak – pedagoginja Škole
Renata Heljić – voditeljica odjela za obrazovanje odraslih
Tomislav Kučina – voditelj Autoškole
Andrea Vejnović – tajnik Škole

Nenazočni: g. Kučina, ispričao unaprijed nedolazak zbog smrtnog slučaja u obitelji;
Gđa. Heljić, ispričala nedolazak unaprijed zbog obaveza na ispitnom roku u obrazovanju odraslih

Zapisničar: Andrea Vejnović

Sjednicu Školskog odbora je otvorila predsjednica Sanja Tirić, dipl. ing., pozdravila je prisutne i konstatirala da postoji kvorum te da Školski odbor može donositi pravovaljane odluke i zaključke te je predložila dnevni red s jednom izmjenom kako slijedi:

DNEVNI RED

1. Verifikacija Zapisnika br.13 sa sjednice Školskog odbora od 29.srpnja 2022. godine
2. Verifikacija člana školskog odbora imenovanog od strane Vijeća roditelja na sjednici dana 3. listopada 2022. godine
3. Analiza uspjeha i izostanaka učenika u školskoj godini 2021./2022.
4. Izvještaj o ostvarenju Godišnjeg plana i programa rada Škole za školsku godinu 2021./2022.
5. Donošenje školskog kurikulumu za školsku godinu 2022./2023.
6. Donošenje Godišnjeg plana i programa rada za školsku godinu 2022./2023.
7. Prijedlog rebalansa financijskog plana
8. Donošenje cjenika Autoškole Škole za cestovni promet za godinu 2022/2023.

9. Pokretanje postupka nabave motocikla A kategorije za Autoškolu Škole za cestovni promet
10. Donošenje odluke o produljenju upisa odraslih polaznika u programe obrazovanja, usavršavanja i osposobljavanja u jesenskom upisnom roku-rujan 2022. do 30.11.2022. godine
11. Davanje suglasnosti za plaćanja u sklopu Erasmus+ projekta „Perpetuum mobile 7“
12. Imenovanje voditelja školskog sportskog društva za školsku godinu 2022./2023.
13. Popis aktivnosti Školskog sportskog društva za školsku godinu 2022/2023.
14. Radnopravni odnosi
15. Aktualne teme

Predsjednica je nastavno objasnila da se izmjena odnosi na točku 8. Dnevnog reda. Naime, obzirom da cijene usluga ovise o mnogobrojnim faktorima koji su promjenjivi, prijedlog cjenika Autoškole se odnosi na trenutno stanje, a ne donosi se za čitavo razdoblje 2022/2023 školske godine, stoga točka 8. Dnevnog reda treba glasiti: 8. Donošenje cjenika Autoškole Škole za cestovni promet.

Članovi Školskog odbora jednoglasno su prihvatili predloženi dnevni red s izmjenom.

Ad 1.

Budući da nije bilo primjedaba na Zapisnik br. 13 sa sjednice Školskog odbora od 29. srpnja 2022. godine isti je jednoglasno prihvaćen.

Ad 2.

Predsjednica Sanja Tirić, dipl. ing., obavijestila je članove Školskog odbora da je potrebno obaviti verifikaciju mandata novoimenovanog člana Školskog odbora iz Vijeća roditelja, temeljem Odluke o imenovanju člana Školskog odbora Škole za cestovni promet KLASA: 007-02/22-01/02; URBROJ:251-96-17-22-1 od 3. listopada 2022. godine, kojom je za člana Školskog odbora iz reda Vijeća roditelja imenovan gospodin Dražen Markota, nakon čega je izvršila uvid u njegovu osobnu iskaznicu, potvrdila njegov identitet i verificirala mu mandat. Napomenula je da novom članu mandat teče od ove sjednice i traje do isteka mandata Školskog odbora u sadašnjem sazivu ili do završetka školovanja učenika Marina Markote. Nakon verifikacije gospodin Dražen Markota ukratko se predstavio, a nakon njega to su učinili i ostali prisutni.

Ad 3.

Gđa. Anja Trišić Koprivnjak, mag. paed. stručni suradnik pedagog Škole za cestovni promet upoznala je Školski odbor s Analizom uspjeha i izostanaka učenika u školskoj godini 2021./2022. Analiza se nalazi u prilogu ovog zapisnika.

Ad 4.

Gđa. Anja Trišić Koprivnjak, mag. paed., stručni suradnik pedagog Škole za cestovni promet članovima Školskog odbora podnijela je izvještaj o ostvarenju Godišnjeg plana i programa rada Škole za cestovni promet za školsku godinu 2021./2022., u sklopu kojeg se

nalazi i izvještaj o radu odjela za osposobljavanje kandidata za vozače za školsku godinu 2021./2022., kao i izvještaj o radu odjela za obrazovanje odraslih polaznika za školsku godinu 2021./2022. Izvještaj, u sklopu kojeg su i izvještaj o radu odjela za osposobljavanje za kandidate za vozače i izvještaj o radu odjela za obrazovanje odraslih, se nalazi u prilogu ovog zapisnika.

Školski odbor je jednoglasno donio

ODLUKU

Usvaja se izvještaj o ostvarenju Godišnjeg plana i programa rada Škole za cestovni promet za školsku godinu 2021./2022., izvještaj o radu odjela za osposobljavanja kandidata za vozače za školsku godinu 2021./2022. i izvještaj o radu odjela za obrazovanje odraslih polaznika za školsku godinu 2021./2022.

Ad 5.

Gđa. Anja Tiršić Koprivnjak, mag. paed., stručni suradnik pedagog Škole za cestovni promet članovima Školskog odbora iznijela je Školskom odboru školski kurikulum za školsku godinu 2022/2023 za Školu za cestovni promet. Prijedlog Kurikuluma nalazi se u prilogu ovog zapisnika.

Školski odbor je jednoglasno donio

ODLUKU

Usvaja se prijedlog Kurikuluma Škole za cestovni promet za školsku godinu 2022/2023.

Ad 6.

Gđa. Anja Tiršić Koprivnjak, mag. paed., stručni suradnik pedagog Škole za cestovni promet članovima Školskog odbora iznijela je Školskom odboru Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2022/2023. Također, iznesen je i Godišnji plan i program rada odjela osposobljavanja kandidata za vozače za školsku godinu 2022/2023 i Godišnji plan i program rada odjela za obrazovanje odraslih polaznika za školsku godinu 2022/2023. Navedeni Godišnji planovi i programi rada za školsku godinu 2022/2023. nalaze se u prilogu ovog zapisnika.

Školski odbor je jednoglasno donio

ODLUKU

Usvaja se Godišnji plan i program rada Škole za cestovni promet za školsku godinu 2022/2023, Godišnji plan i program rada odjela osposobljavanja kandidata za vozače za školsku godinu 2022/2023 i Godišnji plan i program rada odjela za obrazovanje odraslih polaznika za školsku godinu 2022/2023.

Nakon glasanja po tri prethodne točke dnevnog reda, gđa. Trišić Koprivnjak napustila je sjednicu.

Ad 7.

Gđa. Elizabeta Petrž, dipl.oec., voditeljica računovodstva Škole za cestovni promet, iznijela je Prijedlog rebalansa financijskog plana za 2022. godinu, objasnivši da je došlo do potrebe preraspodjele sredstava po pojedinim kontima zbog određenih promjena u prihodovanju i potrošnji u odnosu na inicijalno planirano, a koje je bilo nemoguće predvidjeti. Prijedlog rebalansa, zajedno s detaljnim obrazloženjem nalazi se u prilogu ovog zapisnika.

Školski odbor jednoglasno je donio

O D L U K U

Usvaja se Prijedlog rebalansa financijskog plana za 2022. godinu.

Nakon glasanja, gđa. Elizabeta Petrž napustila je sjednicu.

Ad 8.

G. Tomislav Ćurković, dipl. ing., ravnatelj Škole za cestovni promet je u ime g. Kučine iznio cjenik Autoškole „Škola za cestovni promet.“ Konstatirao je da je broj upisanih kandidata standardan, a da su cijene formirane sukladno tržišnim uvjetima. Prijedlog cjenika nalazi se u prilogu ovog zapisnika.

Školski odbor jednoglasno je donio

O D L U K U

1. Donosi se Cjenik Autoškole „Škola za cestovni promet“ sukladno prijedlogu
2. Cjenik stupa na snagu danom donošenja i nalazi se u prilogu ovog zapisnika.

Ad 9.

Ravnatelj Tomislav Ćurković, dipl. ing., u ime g. Kučine obavijestio je Školski odbor da postoji potreba nabave motocikla A kategorije za Autoškolu „Škola za cestovni promet“ obzirom da postojeći zbog starosnih razloga sukladno postojećim aktima ne udovoljava uvjetima za izobrazbu polaznika te da se stoga predlaže pokretanje postupka nabave novog motocikla A kategorije za Autoškolu. Postojeći motocikl namjerava se prodati najkasnije do 31. prosinca 2022. godine, a novi će se pribaviti sukladno financijskim mogućnostima Škole. Ukoliko ne bude sredstava za kupovinu novog motocikla A kategorije, kupit će se rabljeni.

Školski odbor jednoglasno je donio

O D L U K U

1. Odobrava se pokretanje postupka nabave motocikla A kategorije za Autoškolu „Škola za cestovni promet“

Ad 10.

Gđa. Sanja Tirić, dipl. ing., Predsjednica Školskog odbora, je u ime gđe. Renata Heljić, voditeljice odjela za obrazovanje odraslih izvijestila Školski odbor o potrebi produljenja upisa odraslih polaznika u programe obrazovanja, usavršavanja i osposobljavanja u jesenskom roku do 30. studenog 2022. godine. Naime, kako je jesenski upisni rok trajao do kraja mjeseca rujna, nakon čega se svakodnevno postavlja veći broj upita za upise, a kvote za jesenski rok nisu popunjene, predlaže se produljenje roka kako je prethodno navedeno.

Školski odbor jednoglasno je donio

O D L U K U

Odobrava se produljenje upisa jesenskog roka odraslih polaznika u programe obrazovanja, usavršavanja i osposobljavanja do 30. studenog 2022. godine.

Ad 11.

Ravnatelj Tomislav Ćurković, dipl. ing., zatražio je suglasnost za plaćanja u sklopu projekta Erasmus+ „Perpetuum mobile 7.“ Iznio je kako se radi o troškovima smještaja, prehrane i lokalnog prijevoza za grupu od šest učenika i jednog pratitelja, a koji odlaze na stručnu praksu u Seville u okviru navedenog projekta u periodu od 30. listopada 2022.g. do 12. studenog 2022. godine. Za navedene troškove sredstva su u cijelosti osigurana u financijskoj konstrukciji projekta, a kako se radi o iznosu većem od 20.000,00 kn, točnije o iznosu od 5.835,00 EUR, potrebna je suglasnost Školskog odbora. Aneks ugovora iz kojeg su razvidni troškovi nalazi se u prilogu ovog zapisnika i poslan je članovima uz poziv na prethodni uvid.

Školski odbor jednoglasno je donio

ODLUKU

Daje se suglasnost za plaćanje troškova smještaja, prehrane i lokalnog prijevoza za šest učenika i jednog pratitelja u Seville u periodu od 30. listopada 2022.g. do 12. studenog 2022. godine u sklopu projekta Erasmus+ „Perpetuum mobile 7“ u traženom iznosu od 5.835,00 EUR.

Ad 12.

Tomislav Ćurković, dipl. ing. obavijestio je članove da prema članku 4. Pravilnika o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih sportskih društava voditelja školskog sportskog društva imenuje i razrješava školski odbor na prijedlog ravnatelja, a za voditelja može biti izabran zaposlenik škole koji ispunjava uvjete za nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture prema posebnim propisima. Prema članku 7. Poslovnika o radu školskog sportskog društva voditelj se imenuje na razdoblje od jedne školske godine, a isti voditelj može biti ponovno imenovan. Predlaže da se za voditelja školskog sportskog društva Škole za cestovni promet „Semafor“ za školsku godinu 2022./2023. ponovo izabere Martina Sesar, prof., koja ispunjava navedene uvjete.

Školski odbor jednoglasno je donio

ODLUKU

1. Za voditelja školskog sportskog društva Škole za cestovni promet „Semafor“ u školskoj godini 2022/2023. imenuje se Martina Sesar, prof. tjelesne i zdravstvene kulture.

Ad 13.

Gđa. Martina Sesar, Predsjednica Školskog odbora obavijestila je Školski odbor o popisu aktivnosti Školskog sportskog društva „Semafor“ za školsku godinu 2022/2023., a popis kojih se nalazi u prilogu ovog zapisnika.

Ad.14

Ravnatelj Tomislav Ćurković, dipl. ing. izvijestio je Školski odbor da u Školi postoje nastavnici koji su zaposleni na neodređeno ili određeno, nepuno radno vrijeme, a u čijim stručnim vijećima je došlo do potrebe za obavljanjem dodatnih poslova. Sukladno članku 107. stavak 11. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi s navedenim radnicima radni odnos se može zasnovati i bez natječaja, pa je obavijestio Školski odbor o sklapanju aneksa postojećih ugovora o radu sa radnicima navedenim u nastavku, kojima se mijenja radno vrijeme za školsku godinu 2022/2023, odnosno aneksi su se sklopili na određeno vrijeme do 31. kolovoza 2023. godine:

1. Danijel Bertović, mag. kin.,
2. Lea Car, prof. hrvatskog jezika
3. Ivana Birin, dipl.ing, nastavnik prometne skupine predmeta
4. Karlo Horvat, mag. educ. geogr.et mag. geol.
5. Goran Matić, dipl. ing.
6. Mirta Radmilović, magistra edukacije informatike,
7. Valentina Židak Radić, diplomirani kateheta

Također, Ravnatelj Tomislav Ćurković obavijestio je Školski odbor da je sklopljen ugovor o djelu s dr. Marić Bajs radi obavljanja poslova nastavnika prve pomoći u cestovnom prometu.

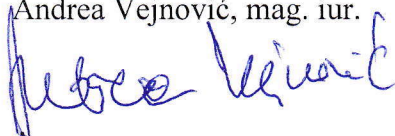
Ad 15.

Ravnatelj Tomislav Ćurković, dipl. ing. obavijestio je članove Školskog odbora o novom projektu nacionalnog programa sigurnosti o edukaciji biciklista, kojeg bi Škola za cestovni promet bila sudionik te da se za uključivanje u projekt čeka sklapanje ugovora s policijom. Također, obavijestio je Školski odbor o natječaju koji je raspisao ZET radi edukacije za vozače tramvaja na koji će se Škola za cestovni promet javiti. Nadalje, Ravnatelj je obavijestio Školski odbor o namjeri Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade za opremanje škole računalnom opremom i namještajem u protuvrijednosti od 140.000,00 kn bez PDV-a.

Time je dnevni red iscrpljen i predsjednica Školskog odbora je zaključila sjednicu u 16:20 sati.

Zapisničar

Andrea Vejnović, mag. iur.



Predsjednica Školskog odbora

Sanja Tirić, dipl. ing.

