

ŠKOLA ZA CESTOVNI PROMET
Z A G R E B
TRG J. F. KENNEDYJA 8

KLASA: 007-04/22-01/02
URBROJ: 251-96-02/1-22-2
Zagreb, 28. veljače 2022. godine

ZAPISNIK
BR. 10

s 10. sjednice Školskog odbora Škole za cestovni promet iz Zagreba, Trg J. F. Kennedyja 8 održane 28. veljače 2022. godine, u uredu ravnatelja Škole, s početkom u 19:30 sati.

Nazočni: Sanja Tirić, predsjednica i članovi: Jelka Filipović, Martina Sesar, Marija Jelić, Tomica Rižmarić, Vladimir Halgota, Marko Slavulj

Nenazočni: nitko

Pozvani: Tomislav Ćurković – ravnatelj Škole
Elizabeta Petrž – voditeljica računovodstva Škole
Tomislav Kučina – voditelj autoškole
Tomislav Palić – tajnik Škole

Zapisničar: Tomislav Palić

Sjednicu Školskog odbora je otvorila predsjednica Sanja Tirić, dipl. ing., pozdravila je prisutne i konstatirala da postoji kvorum te da Školski odbor može donositi pravovaljane odluke i zaključke te je predložila dnevni red s izmjenama kako slijedi:

DNEVNI RED

1. Verifikacija Zapisnika br. 8 sa sjednice Školskog odbora od 22. prosinca 2021. godine i Zapisnika br. 9 sa sjednice Školskog odbora od 2. veljače 2022. godine
2. Verifikacija mandata članova Školskog odbora imenovanih od strane osnivača
3. Davanje suglasnosti za plaćanje mobilnosti učenika u Portugal u sklopu Erasmus+ projekta – "Perpetuum mobile 7"
4. Prodaja teretnih vozila Iveco Eurocargo
5. Izvještaj ravnatelja o stanju sigurnosti, provođenja preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite učenika
6. Donošenje Odluke o produljenju upisa u programe obrazovanja odraslih u zimskom upisnom roku školske godine 2021./2022.
7. Odluka o raspodjeli rezultata
8. Izvještaj o realizaciji proračuna
9. Donošenje odluke o bruto cijeni nastavnog sata odnosno sata odrađenog u ostalim oblicima nastavnih aktivnosti
10. Radno-pravni odnosi
11. Aktualne teme

Članovi Školskog odbora jednoglasno su prihvatili predloženi dnevni red.

Ad 1.

Budući da nije bilo primjedaba na Zapisnik br. 8 sa sjednice Školskog odbora od 22. prosinca 2021. godine isti je s pet (5) glasova jednoglasno prihvaćen.

Budući da nije bilo primjedaba na Zapisnik br. 9 sa sjednice Školskog odbora od 2. veljače 2022. godine isti je s pet (5) glasova jednoglasno prihvaćen.

Ad 2.

Predsjednica Sanja Tirić, dipl. ing., obavijestila je članove Školskog odbora da je potrebno obaviti verifikaciju mandata novoimenovanih članova Školskog odbora, sukladno Zaključku o imenovanju člana Školskog odbora Škole za cestovni promet KLASA: 602-03/22-01/97; URBROJ: 251-01-02-22-2 od 1. veljače 2022. godine kojim su za članove Školskog odbora iz reda osnivača imenovani gospoda Marko Slavulj i Vladimir Halgota, nakon čega je izvršila uvid u njegove osobne iskaznice, potvrdila njihov identitet i verificirala im mandat. Napomenula je da novim članovima mandat teče od ove sjednice i traje do isteka mandata Školskog odbora u sadašnjem sazivu. Nakon verifikacije novi članovi Školskog odbora iz reda osnivača ukratko su se predstavili, a nakon njih to su učinili i ostali prisutni.

Ad 3.

Predsjednica Školskog odbora Sanja Tirić, dipl. ing. upoznala je Školski odbor s troškovima smještaja, prehrane, kulturnog programa i lokalnog prijevoza (8,360.00 EUR, prema dokumentu Factura Pro-Forma FP 2022/11 izdanom od strane APLICAPROPOSTA LDA) za grupu od 8 učenika koja je bila na stručnoj praksi u Bragi, Portugal u okviru projekta Perpetuum mobile 7 u razdoblju od 6. veljače do 26. veljače 2022. godine. Za navedene troškove sredstva su u cijelosti osigurana u financijskoj konstrukciji projekta, a kako se radi o iznosu većem od 20.000,00 kuna bez PDV-a od Školskog odbora zatražena je suglasnost da se provede plaćanje po priloženom dokumentu u navedenom iznosu.

Školski odbor jednoglasno je donio

ODLUKU

Daje se suglasnost za plaćanje troškova smještaja, prehrane, kulturnog programa i lokalnog prijevoza grupe od 8 učenika u Bragi, Portugal od 6. veljače do 26. veljače 2022. godine u sklopu Erasmus+ projekta Perpetuum mobile 7 u traženom iznosu, za što su sredstva osigurana u financijskoj konstrukciji projekta.

Ad 4.

Tomislav Kučina, dipl. ing., voditelj autoškole „Škola za cestovni promet“ izvijestio je Školski odbor kako su tri teretna vozila IVECO EURO CARGO u vlasništvu Škole na kojima se provodi osposobljavanje učenika i kandidata u autoškoli premašili starost dozvoljenu po odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama tj. 15 godina te se na njima više ne može provoditi osposobljavanje. Kako je Škola u vlasništvo dobila tri nova teretna vozila MAN za osposobljavanje učenika i kandidata, predlaže se prodati stara teretna vozila IVECO EURO CARGO zbog nemogućnosti daljnjeg korištenja. Cijenu je teško odrediti s obzirom da su vozila korištena u autoškoli, a putem pregledavanja oglasnika (Njuškalo, Indeks oglasi) i usporedbom cijena teretnih vozila sličnih karakteristika utvrđena je početna cijena od 75.000,00 kuna po vozilu. Oglasi s navedenih oglasnika nalaze se u prilogu ovog zapisnika.

Predlaže se da Školski odbor da odobrenje za spuštanje cijene vozila za 10% ako se po istaknutoj cijeni nitko zainteresiran ne javi na objavljen oglas za prodaju u roku 2-3 tjedna zbog činjenice da je za vozila predviđen tehnički pregled u lipnju 2022. godine, a vozila ga neće moći proći bez dodatnih servisnih zahvata.

Nakon kraće rasprave pristupilo se glasanju.

Školski odbor jednoglasno je donio

ODLUKU

1. Utvrđuje se početna prodajna cijena za prodaju tri teretna vozila IVECO EURO CARGO u iznosu 75.000,00 kuna po vozilu.
2. Ukoliko se vozila ne prodaju po cijeni iz točke 1. ove odluke, odobrava se smanjenje cijene za 10% svaka dva tjedna, a najviše do ukupno 30%.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad 5.

Ravnatelj Tomislav Ćurković, dipl. ing. sukladno odredbama članka 24. stavak 2. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima izvijestio je Školski odbor o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika u razdoblju prvog polugodišta školske godine 2021./2022. Izvještaj se nalazi u prilogu ovog zapisnika i čini njegov sastavni dio.

Ad 6.

Voditeljica odjela za obrazovanje odraslih Renata Heljić, dipl. ing. obavijestila je Školski odbor da se upisi u programe obrazovanja, usavršavanja i osposobljavanja odvijaju dva puta godišnje te da je u zimskom upisnom roku školske godine 2021./2022. predviđen početak nastave za 8. odnosno 15. veljače 2022. godine. Kako i dalje ima zainteresiranih kandidata predlaže se produljenje zimskog upisnog roka do 29. travnja 2022. godine.

Nakon kraće rasprave pristupilo se glasanju.

Školski odbor jednoglasno je donio

O D L U K U

Prihvaća se prijedlog i produljuje se zimski upisni rok za upis odraslih polaznika u programe obrazovanja, usavršavanja i osposobljavanja u školskoj godini 2021./2022. do 29. travnja 2022. godine.

Ad 7.

Elizabeta Petrž, dipl. oec., voditeljica računovodstva Škole članovima Školskog odbora iznijela je i obrazložila Prijedlog Odluke o raspodjeli rezultata koji je članovima Školskog odbora poslan putem elektroničke pošte. Nakon njezinog izlaganja pristupilo se glasanju.

Školski odbor jednoglasno je donio

O D L U K U

1. Donosi se Odluka o raspodjeli rezultata sukladno Prijedlogu, koji je priložen ovom zapisniku i čini njegov sastavni dio.
2. Odluka o raspodjeli rezultata stupa na snagu danom donošenja.

Ad 8.

Elizabeta Petrž, dipl. oec. izvijestila je Školski odbor o realizaciji proračuna za 2021. godinu po kontima i izvorima, prema dokumentima koji su članovima Školskog odbora dostavljeni putem elektroničke pošte.

Ad 9.

Elizabeta Petrž konstatirala je da je trenutna bruto cijena nastavnog sata odnosno sata odrađenog u ostalim oblicima nastavnih aktivnosti 75,00 kuna.

Sanja Tirić postavila je pitanje omogućavaju li prihodi povećanje cijene na 85,00 kuna, na što je Elizabeta Petrž odgovorila da su prihodi smanjeni i da postoji trend pada prihoda u obrazovanju odraslih.

Tomislav Ćurković napomenuo je kako su novim Pravilnikom o početnoj i periodičnoj izobrazbi vozača ukinute minimalne cijene i kako se javlja sve veći broj učilišta u prometnom sektoru te kako bi povećanje bruto cijene nastavnog sata odnosno sata odrađenog u ostalim oblicima nastavnih aktivnosti za 10,00 kuna rezultiralo godišnjim povećanjem troškova od oko 40.000,00 kuna te kako treba uzeti u obzir činjenicu kako trenutno bruto cijena nastavnog sata odnosno sata odrađenog u ostalim oblicima nastavnih aktivnosti iznosi 75,00 kuna, ali da nastavnici dobivaju 1,5 puta uvećan iznos budući da se na 75,00 kuna dodaje i priprema što onda ukupno iznosi 112,50 kuna po satu.

Marija Jelić rekla je kako su kolege koji predaju u obrazovanju odraslih prema informacijama kojima raspolaže nezadovoljni bruto cijenom sata.

Elizabeta Petrž postavila je pitanje što će se dogoditi ako padnu prihodi u obrazovanju odraslih te kako to pravdati budući da se honorari nastavnicima u obrazovanju odraslih ne isplaćuju kao akontacija i ne postoji mogućnost naknadnog vraćanja honorara. Napomenula je i kako je bruto cijena sata preuzeta iz redovnog obrazovanja tj. približno je ista kao i iznos koji nastavnici koji dobivaju plaće na teret Ministarstva znanosti i obrazovanja dobivaju za održan prekovremeni sat nastave.

Marko Slavulj pitao je kako se, s obzirom na do tada izneseno, može planirati povećanje bruto cijene nastavnog sata odnosno sata odrađenog u ostalim oblicima nastavnih aktivnosti.

Elizabeta Petrž smatra da prihodi ne bi trebali biti kriterij za određivanje bruto cijene nastavnog sata odnosno sata odrađenog u ostalim oblicima nastavnih aktivnosti.

Tomislav Ćurković izjavio je da je mišljenja kako bi trebalo odrediti kriterij temeljem kojeg bi se odredila bruto cijena nastavnog sata odnosno sata odrađenog u ostalim oblicima nastavnih aktivnosti te prema podacima usklađenim s tim kriterijem odrediti i cijenu sata.

Vladimir Halgota predložio je da se pribave podaci o broju upisanih polaznika u obrazovanje odraslih i cijenama po pojedinim programima te o prihodima i troškovima obrazovanja odraslih u zadnjih pet godina.

Nakon rasprave pristupilo se glasanju.

Školski odbor jednoglasno je donio

ODLUKU

Rasprava o točki dnevnog reda „Donošenje odluke o bruto cijeni nastavnog sata odnosno sata odrađenog u ostalim oblicima nastavnih aktivnosti“ odgađa se za sljedeću sjednicu Školskog odbora.

Ad 10.

Ravnatelj Tomislav Ćurković, dipl. ing. obavijestio je Školski odbor da je referentica za polaznike u odjelu za obrazovanje odraslih zaposlena na neodređeno, puno radno vrijeme zatražila raskid ugovora o radu zbog prelaska na drugo radno mjesto kod drugog poslodavca. S obzirom na činjenicu da se radi o radnom mjestu koje se financira iz vlastitih sredstava Škole zatražio je od Školskog odbora suglasnost za raspisivanje natječaja za jedno radno mjesto na teret vlastitih sredstava Škole i to referenta za polaznike u odjelu za obrazovanje odraslih na neodređeno, puno radno vrijeme - 40 sati tjedno, kako bi se popunilo upražnjeno radno mjesto.

Nakon kraće rasprave pristupilo se glasanju.

Školski odbor jednoglasno je donio

O D L U K U

Daje se suglasnost za raspisivanje natječaja za radno mjesto referenta za polaznike u odjelu za obrazovanje odraslih na neodređeno, puno radno vrijeme (40 sati tjedno).

Ad 11.

Pod ovom točkom nije bilo rasprave.

Time je dnevni red iscrpljen i predsjednica Školskog odbora je zaključila sjednicu u 21:50 sati.

Zapisničar
Tomislav Palić, dipl. iur.

Predsjednica Školskog odbora
Sanja Tirić, dipl. ing.