

ŠKOLA ZA CESTOVNI PROMET
Z A G R E B
TRG J. F. KENNEDYJA 8

KLASA: 003-08/18-01/02
URBROJ: 251-96-02/1-18-3
Zagreb, 1. ožujka 2018. godine

IZVADAK IZ ZAPISNIKA BR. 14
(ODLUKE I ZAKLJUČCI)

s 14. sjednice Školskog odbora Škole za cestovni promet iz Zagreba, Trg J. F. Kennedyja 8 održane 1. ožujka 2018. godine, u uredu ravnateljice Škole, s početkom u 16:00 sati.

Nazočni: Marija Mlinarević, predsjednica i članovi: Martina Sesar, Ilija Krstanović, Karolina Greif, Nenad Kazija, Sanja Tirić

Nenazočni: Ozren Drmić (nije ispričao nedolazak)

Pozvani: Renata Heljić – ravnateljica Škole
Elizabetha Petrž – voditeljica računovodstva Škole
Tomislav Palić – tajnik Škole

Zapisničar: Tomislav Palić

Sjednicu Školskog odbora je otvorila predsjednica Marija Mlinarević, prof., pozdravila je prisutne i konstatirala da postoji kvorum te da Školski odbor može donositi pravovaljane odluke i zaključke.

Predsjednica je predložila dnevni red kako slijedi:

DNEVNI RED

1. Verifikacija Zapisnika br. 13 sa sjednice Školskog odbora od 31. siječnja 2018. godine
2. Raspodjela rezultata
3. Izvješće o inventuri
4. Otpis nenaplativih potraživanja
5. Otpis fonda školske knjižnice
6. Donošenje odluke u postupcima jednostavne nabave
7. Zakup školskog prostora
8. Radno-pravni odnosi
9. Aktualne teme

Članovi Školskog odbora jednoglasno su prihvatili predloženi dnevni red.

Ad 1.

Budući da nije bilo primjedbi na Zapisnik br. 13 s 13. sjednice Školskog odbora od 26. veljače 2018. godine isti je jednoglasno prihvaćen.

Ad 2.

Školski odbor jednoglasno je donio

ODLUKU

1. Donosi se Odluka o raspodjeli rezultata sukladno Prijedlogu KLASA: 400-01/18-01/10 URBROJ: 251-96-05/1-18-1 koji je priložen ovom zapisniku i čini njegov sastavni dio.
2. Odluka o raspodjeli rezultata stupa na snagu danom donošenja.

Ad 3.

Voditeljica računovodstva Škole za cestovni promet Elizabeta Petrž, dipl. oec. članove Školskog odbora izvijestila je da je inventurno povjerenstvo, prema odluci ravnateljice, popisalo dugotrajnu i kratkotrajnu imovinu, robu za daljnju prodaju, novčana sredstva, potraživanja i obveze.

Ad 4.

Školski odbor jednoglasno je donio

ODLUKU

Otpisuju se nenaplativa potraživanja od polaznika programa obrazovanja odraslih prema Prijedlogu za otpis nenaplativih potraživanja KLASA: 400-01/18-01/11 URBROJ: 251-96-05/1-18-1 koji se nalazi u prilogu ovog zapisnika i čini njegov sastavni dio.

Ad 5.

Nakon glasovanja jednoglasno je donesena

ODLUKA

Iz fonda školske knjižnice Škole za cestovni promet otpisuje se 119 dotrajalih svezaka, 52 oštećena sveska (dotrajalo) i 4 zastarjela sveska (ostali razlozi) koji su utvrđeni popisom Povjerenstva za otpis koji je priložen ovom zapisniku i čini njegov sastavni dio.

Ad 6.

Ravnateljica Renata Heljić, dipl. ing. izvijestila je članove Školskog odbora da će postupci javne nabave MV-1/2018 (predmet nabave: servis teretnih vozila te vulkanizacija i pranje osobnih i teretnih vozila) i MV-2/2018 (predmet nabave: servis osobnih vozila) biti ponovljeni.

Ad 7.

Školski odbor jednoglasno je donio

O D L U K U

1. Daje se suglasnost za sklapanje Ugovora o postavljanju i korištenju samoposlužnog aparata za tople napitke s društvom MEGA-ALFA d.o.o. iz Zagreba, Širolina 8, na rok od godine dana.
2. Prije sklapanja ugovora iz točke 1. ove Odluke Škola za cestovni promet će od Gradskog ureda za obrazovanje zatražiti pozitivno mišljenje odnosno prethodnu suglasnost.

Ad 8.

Školski odbor jednoglasno je donio

O D L U K U

Daje se prethodna suglasnost ravnateljici Škole u vezi sa zasnivanjem radnog odnosa po provedenim natječajima za sljedeće djelatnike:

1. **GORAN MATIĆ**, diplomirani inženjer prometa iz Zagreba, za radno mjesto nastavnika predmeta osnove prijevoza i prijenosa i praktične nastave - s punim radnim vremenom (40 sati rada tjedno) - na određeno vrijeme do povratka na poslove privremeno nenazočnog radnika Zorana Oreščanina,
2. **MAJA FERENEC KUĆA**, magistra edukacije filozofije i hrvatskog jezika i književnosti iz Jerovca (Ivanec), za radno mjesto nastavnika hrvatskoga jezika – s nepunim radnim vremenom (20 sati rada tjedno) - na neodređeno vrijeme.

Školski odbor jednoglasno je donio

O D L U K U

Daje se prethodna suglasnost ravnateljici Škole u vezi sa zasnivanjem radnog odnosa za sljedeće djelatnice:

1. **BOŽENA ZNIKA DUMANDŽIĆ**, stručna prvostupnica sestrinstva iz Zagreba, za poslove nastavnika iz predmeta prva pomoć u cestovnom prometu – s nepunim radnim vremenom (11 sati tjedno) – na određeno vrijeme zbog obavljanja poslova koji ne trpe odgodu, kao nestručna zamjena, do popune radnog mjesta na temelju natječaja ili na drugi propisan način, a najdulje do 60 dana,
2. **MARIJA BARANAŠIĆ** iz Zagreba, za poslove portira-telefoniste - s punim radnim vremenom (40 sati tjedno) zbog obavljanja poslova koji ne trpe odgodu do povratka na poslove privremeno nenazočne radnice Anke Navračić, odnosno do popune radnog mjesta na temelju natječaja ili na drugi propisan način, a najdulje do 60 dana,
3. **SVJETLANA JURISIĆ PRŠLJA** iz Seseveta, za poslove spremačice - s punim radnim vremenom (40 sati tjedno) zbog obavljanja poslova koji ne trpe odgodu do povratka na poslove privremeno nenazočne radnice Ivanke Kantoci, odnosno do popune radnog mjesta na temelju natječaja ili na drugi propisan način, a najdulje do 60 dana.

Ad 9.

Školski odbor jednoglasno je donio

ODLUKU

1. Izvršit će se plaćanje troškova boravka grupe od 8 učenika i 1 nastavnika u Njemačkoj u sklopu Erasmus+ projekta Perpetuum mobile 4 za što su sredstva osigurana u financijskoj konstrukciji projekta po fakturi PER-18-0012 od 28. veljače 2018. godine u traženom iznosu.

2. Izvršit će se plaćanje troškova boravka grupe od 7 učenika i 1 nastavnika u Njemačkoj u sklopu Erasmus+ projekta Perpetuum mobile 4 za što su sredstva osigurana u financijskoj konstrukciji projekta po fakturi PER-18-0013 od 28. veljače 2018. godine u traženom iznosu.

Time je dnevni red iscrpljen i predsjednica Školskog odbora je zaključila sjednicu u 16:44 sati.

Predsjednica Školskog odbora
Marija Mlinarević, prof.