

Protokol ponašanja za sprečavanje i suzbijanje pandemije COVID-19 u šk. god. 2020./2021.

Dezinfekcija i provjetravanje prostorija:

Prostorije škole dezinficiraju se dva puta dnevno – prije početka nastave i nakon što svi učenici i školsko osoblje napuste školske prostorije. Detaljno se dezinficiraju sve prostorije škole i dodirne površine u njima te hodnici.

Stolna računala i svoja radna mjesta nastavnici i školsko osoblje dezinficiraju nakon završetka radnog vremena.

Spremačice više puta tijekom dana dezinficiraju dodirne površine kao što su kvake, slavine u toaletima, tipke vodokotlića te druge dodirne površine koje koristi veći broj osoba.

Ako vremenski uvjeti to dozvoljavaju, prozori u učionicama otvoreni su tijekom nastave (ako je to moguće, otvoreni su na kip na vrhu prozora). Ako prozori ne mogu biti stalno otvoreni, učionice je potrebno provjetriti barem jednom na 5 minuta tijekom sata. Tijekom odmora prozori se ostavljaju otvoreni kako bi se učionica provjetrila.

U svakoj učionici učenicima i nastavnicima uvijek treba biti dostupno dezinfekcijsko sredstvo za ruke, dezinfekcijsko sredstvo za dodirne površine i papirnati ručnici. U slučaju da je u dozatoru ostala manja doza dezinfekcijskog sredstva nastavnik ili dežurni učenik obavezno to javlja spremačici škole kako bi se osigurao novi.

Domar i spremačice škole vode brigu o količini dezinfekcijskih sredstava i papirnatih ručnika.

Ulazak i izlazak iz ustanove:

Zabranjen je ulaz u ustanovu osobama koje imaju povišenu tjelesnu temperaturu, respiratorne simptome, koji su pod rizikom da su bili u kontaktu s osobama pozitivnim na COVID – 19, koji su u samoizolaciji ili imaju saznanja o zarazi COVID – 19.

Djelatnik na ulazu u školsku zgradu vodi evidenciju ulazaka i izlazaka neovlaštenih osoba. U evidencijsku knjigu upisuje se datum, ime i prezime, broj mobitela i izmjerena temperatura posjetitelja.

Na ulazu u ustanovu nastavnici i ostalo školsko osoblje dezinficiraju ruke i upisuju se u evidencijsku knjigu. U evidencijsku knjigu upisuju ime i prezime, vrijeme ulaska te podatak o tjelesnoj temperaturi koju su izmjerili prije dolaska na posao.

Ulazak učenika moguć je 5-10 minuta prije početka nastave. Raspored održavanja nastave izrađen je na način da se maksimalno rastereti broj učenika koji istovremeno ulaze u školu i smanji mogućnost miješanja razrednih odjela. Na ulazu u školsku zgradu učenici dezinficiraju ruke. Učenici i školsko osoblje prije ulaska u prostorije škole dezinficiraju cipele prolaskom kroz dezinfekcijski tepih.

Učenici se odmah nakon ulaska u školu upućuju u svoju učionicu bez zadržavanja na hodnicima.

Za vrijeme lošeg vremena, učenici putnici ulaze u zgradu prije početka nastave, ovisno o mogućnostima prijevoza, i čekaju početak nastavnog sata ispred svoje učionice.

Tijekom radnog dana pojačana su dežurstva nastavnika u svim prostorima u kojima se odvija odgojno-obrazovni rad, na ulazu u školu i na svim hodnicima.

Ulazna vrata škole tijekom radnog vremena su zaključana, a otvaraju se pritiskom na zvono. Učenicima je omogućen izlazak iz prostorija škole i boravak u školskom vrtu tijekom velikog odmora. Okupljanje i zadržavanje učenika ispred ulaza u školu nije dozvoljeno.

Organizacija prehrane:

Učenici užinaju isključivo u svojim učionicama ili u školskom vrtu za vrijeme odmora. Preporuča se učenicima da hranu donose sa sobom. Prije i nakon jela učenici trebaju oprati ili dezinficirati ruke.

Izmjena učenika prilikom održavanja predmeta u informatičkoj učionici:

Nastavnik svakom učeniku prije početka rada u informatičkoj učionici daje papirnati ručnik s dezinfekcijskim sredstvom. Učenik dezinficira svoje radno mjesto: tipkovnicu, miš i kućište kompjutera.

Ponašanje tijekom boravka u ustanovi:

Svi učenici i školsko osoblje obvezni su tijekom boravka u ustanovi nositi zaštitnu masku na licu na ispravan način.

Tijekom boravka u ustanovi svi prisutni trebaju voditi računa o održavanju fizičkog razmaka od 1,5 m kad god za to postoji prostorna mogućnost.

Preporučuje se izbjegavati fizički kontakt učenika iz različitih razrednih odjeljenja.

Tijekom boravka u ustanovi učenici i školsko osoblje trebaju voditi pojačanu brigu oko održavanja fizičkog razmaka i češće higijene ruku. Ruke se peru/dezinficiraju prije ulaska u školsku zgradu, prije i nakon jela, nakon korištenja toaleta, nakon dolaska izvana i nakon kihanja/kašljanja.

Svaki učenik koristi svoj pribor za pisanje. Učenici ne smiju dijeliti svoj pribor s drugom djecom ili posuđivati pribor od nastavnika.

Prilikom kašljanja i kihanja potrebno je laktom ili maramicom prekriti usta, a maramicu potom odmah baciti u koš za smeće. Ne dodirivati lice usta, nos, oči i lice rukama koje nisu oprane ili dezinficirane.

Dnevna i tjedna organizacija rada – raspored sati

Nastava je organizirana u blok-satovima.

Veliki odmor traje 20 minuta. U pravilu se odvija prema rasporedu zvonjenja.

Učenici koji treći sat završavaju blok-sat iz određenog predmeta, odlaze na veliki odmor nakon trećeg sata.

Predmetni nastavnici koji po rasporedu imaju nastavu u bloku 3. i 4. sat, vrijeme velikog odmora trebaju organizirati fleksibilno i u dogovoru s učenicima, na način da veliki odmor za te učenike bude tijekom 3. ili 4. sata, pri tome vodeći računa da učenici u vrijeme zvona za početak i završetak velikog odmora budu u svojim učionicama. Primjerice, moguće je skratiti trajanje 3. sata za 20 minuta i, sukladno tomu, za isto vrijeme produljiti trajanje 4. sata. Posebno se preporuča da učenici izađu u školski vrt tijekom odmora kada god to vremenske prilike dozvoljavaju. Nije dozvoljeno zadržavanje ispred ulaza u Školu.

Mjerenje temperature i praćenje pojave simptoma:

Roditelji su dužni voditi brigu o tome da dijete/učenik mjeri temperaturu svaki dan prije polaska u školu. U slučaju pojave povišene tjelesne temperature te kod pojave simptoma zaraze, roditelji su dužni javiti se razredniku te izabranom liječniku obiteljske medicine radi odluke o testiranju i liječenju djeteta.

Postupanje u slučaju sumnje na zarazu:

Znakovi koji mogu upućivati na zarazu COVID-19:

- Povišena tjelesna temperatura (pod pazuhom $>37,2$)
- Simptomi respiratorne bolesti – kašalj, poteškoće u disanju, grlobolja
- Poremećaj osjeta njuha i okusa
- Gastrointestinalne smetnje (proljev, povraćanje i bol u trbuhu).

Ako se znakovi bolesti učenika pojave tijekom boravka u ustanovi, razrednik odmah kontaktira roditelje i pedagošku službu, a učenik odlazi u izolaciju u za to određen prostor (B2-6) do dolaska roditelja. Brigu o učeniku do dolaska roditelja preuzima za to zadužena osoba (socijalni pedagog) uz poštivanje svih propisanih epidemioloških mjera

Ravnatelj odmah javlja nadležnom epidemiologu / školskom liječniku:

- Svako grupiranje osoba sa sumnjom na COVID-19 (npr. ako se ustanovi da su dva i više djelatnika i/ili učenika sa sumnjom iz istog razrednog odjela ili Razrednog vijeća)
- Svaku pojedinačnu potvrđenu infekciju COVID-19 kod učenika ili djelatnika, djelatnik odnosno roditelj ima obavezu žurno javiti ravnatelju ustanove

Kod pojedinačnog slučaja pojave simptoma koji mogu upućivati na zarazu COVID-19, odgojno-obrazovna skupina/razredni odjel u pravilu nastavlja dalje s odgojno-obrazovnim radom, dok se kod grupiranja osoba sa znakovima bolesti postupa sukladno mišljenju liječnika.

Razrednici su dužni osobi zaduženoj za vođenje evidencije (socijalni pedagog) javljati dnevno stanje u razredu s obzirom na broj aktivno oboljelih od virusa COVID 19 i učenika u samoizolaciji.

Škola vodi Dnevnu evidenciju o broju učenika, nastavnika i nenastavnog osoblja koji su trenutno oboljeli od virusa COVID-19 ili su u samoizolaciji, o čemu dnevno izvješćuje MZO.

Ako se znakovi bolesti školskog osoblja pojave tijekom boravka u ustanovi, zaposlenik je obavezan odmah napustiti prostorije škole i javiti se nadležnom liječniku.

Postupanje u slučaju saznanja o izricanju mjere aktivnog zdravstvenog nadzora u samoizolaciji

U slučaju saznanja da je učeniku izrečena mjera aktivnog zdravstvenog nadzora u samoizolaciji, razrednik u suradnji sa SPS saziva sjednicu Razrednog vijeća koje za učenika organizira nastavu na daljinu.